



# INFORME DE GESTIÓN BIC 2024



## INFORME DE GESTIÓN BIC 2024

**Consultoría y Construcciones  
Técnicas Marítimas SAS BIC**

**Mayo 2025**

**C2TM SAS BIC**  
**NIT 900994915**  
**Estándar ISO 26000**

## ÍNDICE

### **INTRODUCCIÓN**

- a. Objetivo del informe
- b. Estándar utilizado para la presentación del informe
- c. Observaciones Generales

### **REPORTE POR DIMENSIONES**

1. Modelo de negocio
2. Gobierno corporativo
3. Prácticas laborales
4. Prácticas ambientales
5. Prácticas con la comunidad

### **CONCLUSIONES**

## INTRODUCCIÓN

### **a) Objetivo del informe**

Este informe tiene como propósito compilar los datos correspondientes al año anterior con el fin de presentar los avances y resultados alcanzados por la sociedad en su calidad de Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo (BIC), conforme a lo establecido en la Ley 1901 de 2019 y el Decreto 2046 de 2019.

### **b) Estándar utilizado para la presentación del informe**

Se adoptó como referencia la **norma ISO 26000**, enfocada en la Responsabilidad Social Empresarial (RSE) y en la calidad desde una perspectiva integral.

Se realizó un análisis global de esta norma para alinear sus principios con los lineamientos que rigen a las sociedades BIC. La interpretación de la RSE, según este estándar, implica que las organizaciones actúan de manera consciente y responsable para reducir su impacto en las dimensiones ambiental, social y económica, contribuyendo así al desarrollo sostenible.

Este enfoque va más allá de prácticas empresariales éticas, pues integra la interacción de todos los actores involucrados en la operación con su entorno. En este sentido, la ISO 26000 ofrece lineamientos coherentes con la normativa vigente, por lo que su implementación en las acciones relacionadas con el carácter BIC de la empresa refuerza tanto el cumplimiento legal como la generación de valor en todos sus ámbitos de acción.

### **c) Observaciones generales**

**C2TM SAS BIC** es una empresa dedicada a la consultoría y asesoría especializada en el ámbito marítimo. Su enfoque está centrado en ofrecer soluciones integrales al sector marítimo, naval y portuario, especialmente en áreas como infraestructura, ayudas a la navegación y sistemas para la gestión marítima y portuaria.

Con sede en **Cartagena de Indias, Colombia**, C2TM SAS BIC combina experiencia técnica y estratégica para ejecutar proyectos de infraestructura portuaria en zonas costeras e interiores. Sus servicios abarcan consultoría, diseño, fabricación, suministro, implementación y mantenimiento de soluciones adaptadas a las necesidades específicas de cada cliente.

La empresa ha establecido alianzas clave que refuerzan la calidad de su oferta, gracias al respaldo conjunto de su experiencia y la de sus socios estratégicos. En línea con su compromiso con el desarrollo sostenible, **C2TM SAS BIC formalizó su carácter como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo el 19**

**de octubre de 2021**, según consta en el acta de la Asamblea de Accionistas, registrada ante la Cámara de Comercio el 22 de octubre de 2021 bajo el número 173697 del Libro IX. En esta misma fecha, se oficializó el cambio de su razón social de “CONSULTORÍA Y CONSTRUCCIONES TÉCNICAS MARÍTIMAS SAS” a “CONSULTORÍA Y CONSTRUCCIONES TÉCNICAS MARÍTIMAS SAS BIC”.

## **REPORTE POR DIMENSIONES**

En concordancia con el objeto social de la empresa, a continuación, se detallan las acciones de beneficio e interés colectivo que C2TM SAS BIC ha implementado, con el fin de dar cumplimiento a las diferentes dimensiones establecidas en el Decreto 2046 de 2019.

### **1. MODELO DE NEGOCIO**

#### ***Compromisos adquiridos:***

*Adquirir bienes o contratar servicios de empresas de origen local o que pertenezcan a mujeres y minorías. Además, dar preferencia en la celebración de contratos a los proveedores de bienes y servicios que implementen normas equitativas y ambientales.*

### **IMPLEMENTACIÓN**

C2TM SAS BIC evidencia su compromiso organizacional con la seguridad, la salud en el trabajo y el cuidado del medio ambiente mediante la implementación de un Sistema de Gestión Integrado. Esto se refleja en la formulación y difusión de su política de gestión, el establecimiento de objetivos y metas claras, la realización de diagnósticos sobre las condiciones laborales, y el desarrollo de programas enfocados en el cumplimiento de la normativa ambiental vigente.

Además, la empresa ha diseñado normas, procedimientos, planes de formación, actividades de inspección y mecanismos de control y reporte, todo orientado hacia un proceso de mejora continua.

A continuación, se presenta la política integral definida por la organización como parte del cumplimiento de su sistema de gestión.

#### **POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRAL**

*C2TM SAS BIC es una empresa enfocada en brindarle soluciones a sus necesidades de infraestructura industrial, portuaria marítima y náutica, ayudas a la navegación y protección de instalaciones portuarias con altos estándares de calidad, enmarcados en la armonía, protección del medio ambiente y la prevención de lesiones y enfermedades laborales.*

*Es compromiso de la alta gerencia, en el desarrollo de sus actividades, contribuir con el desarrollo y bienestar de las partes interesadas, enfocados en la satisfacción de las necesidades y expectativas de nuestros clientes, garantizar la participación y consulta de nuestros empleados en los procesos que se implementen en la organización, cumplir con los requisitos legales aplicables y la implementación de nuevas tecnologías que conlleven a la mejora continua de nuestros procesos.*

#### **OBJETIVOS**

- Realizar el seguimiento al Plan HSE para facilitar la ejecución de las actividades y detectar las oportunidades de mejora.
- Capacitar permanentemente al personal y contratistas de la empresa en el Plan HSE para asegurar que los empleados y contratistas conozcan sus responsabilidades.
- Atender oportunamente las inquietudes y expectativas de los clientes y partes interesadas relacionadas a las actividades de la empresa.
- Identificar los riesgos a los que están expuestos los trabajadores en las actividades desarrolladas y prevenir los accidentes de trabajo y consecuencia de los mismos y el impacto ambiental de las operaciones realizadas.
- La Dirección se compromete a divulgar estos objetivos a sus empleados, revisarlos semestralmente y velar por su cumplimiento.

En C2TM SAS BIC cumplimos con esta dimensión a través de procesos de contratación claros y transparentes, práctica que ha sido parte de nuestra gestión desde la fundación de la empresa. Además, promovemos una contratación justa que resalta el principio de igualdad de género.

### ALIANZAS ESTRATÉGICAS

Fomentamos alianzas estratégicas que nos permiten brindar servicios de alta calidad, sustentados en la experiencia tanto de nuestra organización como de nuestros socios.

**Consultores autorizados BELZONA:** La empresa mantiene su compromiso en la participación como consultores técnicos y representantes autorizados de Ingeniería y Soluciones Ambientales, distribuidor exclusivo en Colombia de Belzona. Esta compañía cumple con estrictos requisitos ambientales y estándares internacionales de calidad.

Belzona integra en su política corporativa principios esenciales relacionados con la seguridad, salud, cuidado ambiental y calidad, asegurando que sus materiales sean de la más alta calidad y cumplan con normas ISO. Además, cuenta con certificaciones ISO 9001 e ISO 14001, que respaldan sus logros y su compromiso con iniciativas ambientales a futuro.



Certificaciones Belzona:  
Gestión de la Calidad Norma FS 695214 - ISO 9001:2015  
Environmental Management Standard EMS 695213 – ISO 14001:2015  
<https://www.belzona.com/es/about/approvals.aspx>

**Representantes para Colombia RH MARINE:** Continuamos con la alianza estratégica con RH Marine, una empresa dedicada a la construcción de embarcaciones que priorizan la eficiencia y la facilidad de operación. Su enfoque está en desarrollar soluciones innovadoras y sistemas integrados que contribuyen a reducir los costos a lo largo del ciclo de vida de las embarcaciones, así como a minimizar su impacto ambiental.

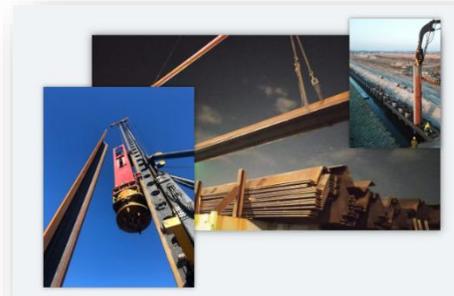
RH Marine otorga una alta importancia a la sostenibilidad y la seguridad en el ambiente marítimo. Su objetivo es prevenir incidentes que puedan afectar a las personas o al entorno natural, comprometiéndose de manera activa a disminuir su huella de carbono y a operar con criterios de sostenibilidad en sus actividades diarias. Además, comparten su conocimiento y experiencia en soluciones sostenibles con la industria, participando activamente en asociaciones marítimas internacionales como IMO, IEC, CIRM, Sea Europe Maritime y EMC-ESD.



Fuente: <https://rhmarine.com/en/who-we-are/>

**Agente comercial de Meever Latam:** Conservamos una alianza estratégica con Meever Latam, una empresa reconocida que impulsa el desarrollo marítimo en Colombia. Su principal misión es ofrecer servicios de alta calidad utilizando materiales de acero para construcción, buscando establecer vínculos duraderos basados en la cooperación y la flexibilidad mutua.

Meever Latam mantiene un compromiso sólido con la gestión ambiental, enfocándose en mantener altos estándares de protección del entorno. Su objetivo es disminuir continuamente el impacto ambiental de sus operaciones mediante la adopción de prácticas sostenibles, complementadas con monitoreos y auditorías regulares para evaluar su desempeño en esta área.



Fuente: <https://meeverlatam.com/quienes-somos/>

**Agente comercial para Colombia de JNLED:** Continuamos fortaleciendo alianza con JNLED, una compañía líder en soluciones de iluminación LED. Esta colaboración está enfocada en el desarrollo de tecnologías innovadoras para la iluminación en puertos de contenedores, con el propósito de aumentar la eficiencia y sostenibilidad en estas instalaciones y optimizar la iluminación en entornos portuarios.

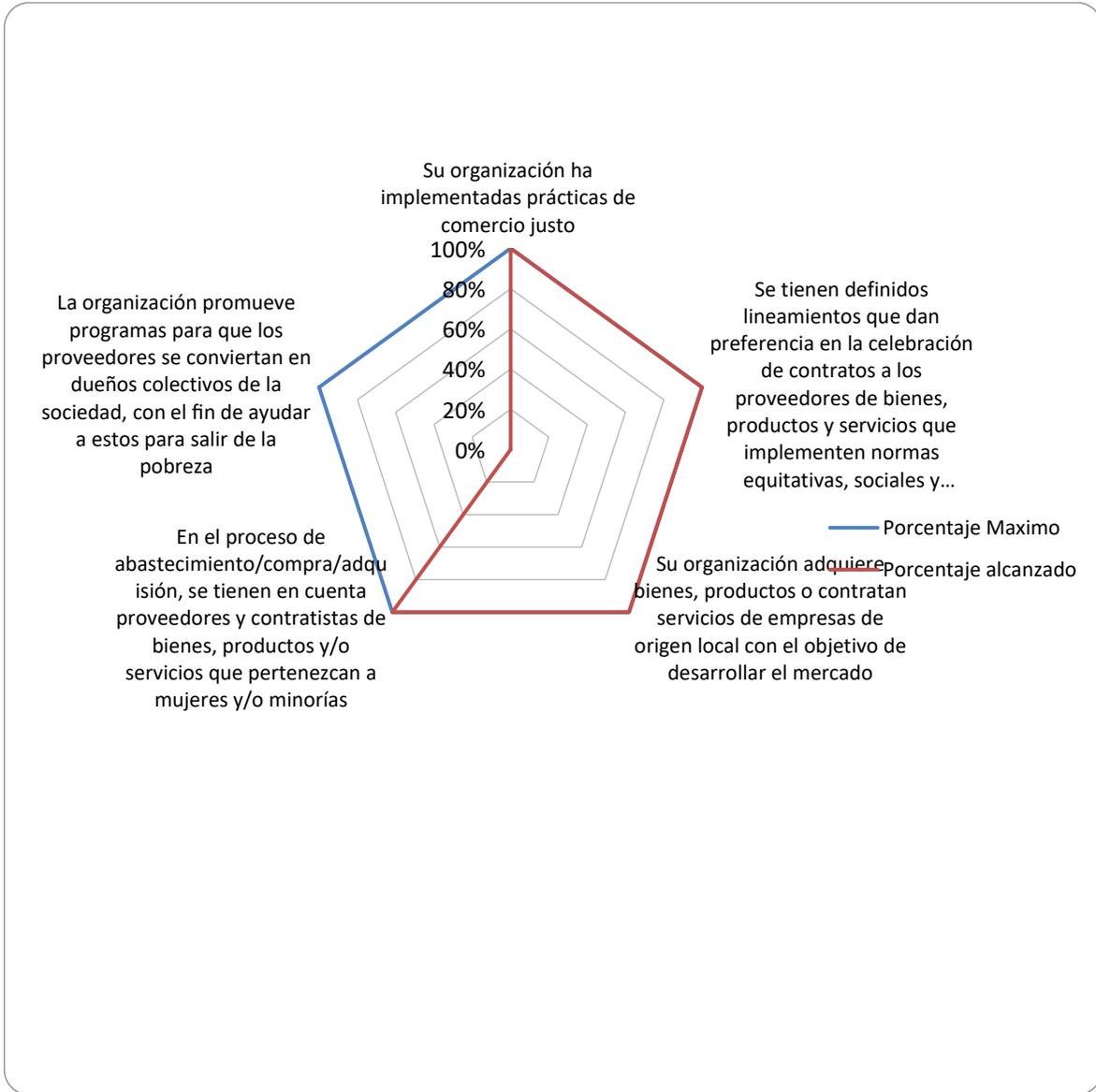
Esta asociación representa un avance importante hacia la innovación y la sostenibilidad en nuestro sector, alineándose con la visión común de ambas organizaciones de promover un cambio positivo a través de tecnologías ambientalmente responsables. Con JNLED ofrecemos soluciones que no solo mejoren la eficiencia operativa, sino que también contribuyan a reducir el impacto ambiental en los puertos de contenedores. Sus productos abarcan aplicaciones en cruceros y terminales de cruceros, superyates, astilleros, barcos de trabajo, transbordadores y terminales de ferry, embarcaciones de navegación interior, buques portacontenedores, terminales de contenedores, áreas con atmósferas explosivas o peligrosas (certificadas bajo ATEX, UL e IECEx), terminales RoRo y barcos pesqueros.



Fuente: <https://jnled.net/es/iluminacion-led-para-puertos-de-contenedores/>

**Resultado de la evaluación del estándar ISO 26000:  
MODELO DE NEGOCIO**

<b>Modelo de Negocio</b>					
<b>Empresa Evaluada</b>	<b>Eje</b>	<b>Aspecto</b>	<b>Pregunta</b>	<b>Porcentaje Máximo</b>	<b>Porcentaje alcanzado</b>
C2TM SAS BIC	Modelo de Negocio	Su organización ha implementadas prácticas de comercio justo	La organización deberá presentar evidencias de implementación de prácticas e comercio justo como oportunidades para productores en desventaja económica, transparencia, responsabilidad y rendición de cuentas, prácticas comerciales justas (acuerdos, contratos legales), pago de precio justo, entre otras 0 - No tiene implementación de estas prácticas 1 - Tiene identificadas pero no implementadas prácticas, pero posee un plan de implementación 2 - Tiene implementadas prácticas de comercio justo	100%	100%
	Modelo de Negocio	Se tienen definidos lineamientos que dan preferencia en la celebración de contratos a los proveedores de bienes, productos y servicios que implementen normas equitativas, sociales y ambientales.	La organización deberá presentar directrices, lineamientos o procedimientos que involucren conceptos de equidad, sociedad y medio ambiente como variables importantes para celebración de contratos 0 - No tiene definidos procedimientos, lineamientos o directrices al respecto 1 - Se tienen identificados pero aún no se aplican, pero existe un plan de implementación 2 - Existen directrices, lineamientos y/o procedimientos que involucran este tipo de variables	100%	100%
	Modelo de Negocio	Su organización adquiere bienes, productos o contrata servicios de empresas de origen local con el objetivo de desarrollar el mercado	La organización deberá presentar un proceso de abastecimiento/compras/adquisiciones que contemplen variables de desarrollo del mercado local 0 - No compran, adquieren o contratan bienes, productos y/o servicios de carácter local 1 - Se tienen identificados proveedores y contratistas locales pero no hay calidad suficiente para comprar, adquirir o contratar 2 - Tienen un procedimiento definido que busca desarrollar la zona mediante estas prácticas	100%	100%
	Modelo de Negocio	En el proceso de abastecimiento/compra/adquisición, se tienen en cuenta proveedores y contratistas de bienes, productos y/o servicios que pertenezcan a mujeres y/o minorías	La organización debe complementar la información de la pregunta anterior con información de lineamientos para tener en cuenta proveedores y/o contratistas que pertenezcan a mujeres y/o minorías 0 - No se tienen en cuenta 1 - El procedimiento actual se encuentra en ajustes de estas variables 2 - Se tiene incluido dentro de las variables del procedimiento actual y es trazable	100%	100%
	Modelo de Negocio	La organización promueve programas para que los proveedores se conviertan en dueños colectivos de la sociedad, con el fin de ayudar a estos para salir de la pobreza	La organización deberá suministrar evidencia de ejecución de esta estrategia 0 - No promueve programas de este tipo 1 - Desarrolla proveedores y/o contratistas para mejorar su nivel 2 - Tiene programas de participación accionaria o apadrinamiento de estas organizaciones	100%	0%
<b>TOTAL PUNTAJE</b>					<b>80%</b>



## 2. GOBIERNO CORPORATIVO

### **Compromisos adquiridos:**

*Expresar la misión de la compañía en los diversos documentos de la empresa.*

### **Implementación de actividades:**

C2TM SAS BIC cuenta con una misión, visión y valores corporativos claros establecidos, que sirven como herramientas de gestión para supervisar el cumplimiento de los objetivos empresariales y garantizar su alineación con la política integral.

Estos elementos están debidamente archivados dentro de la organización y se incluyen en la documentación entregada tanto a nuevos colaboradores como a clientes, con el fin de mantener a todas las partes informadas sobre nuestras actividades y metas en cada una de las áreas de negocio.



**Nosotros**



C2TM SAS BIC es una empresa asesora y consultora marítima, enfocada en brindar soluciones a las necesidades del sector marítimo, naval y portuario en las áreas de infraestructura, ayudas a la navegación, sistemas aplicados a la gestión marítima y portuaria, poniendo a su disposición una amplia gama de productos y servicios que se ajustan a su presupuesto y objetivos.

**Sinergias garantía de éxito**

**Sinergia**



Desarrollamos alianzas estratégicas que permiten ofrecer servicios de calidad, soportados en la experiencia propia y de nuestros aliados










Generar alianzas y sinergias que garanticen la calidad de nuestros productos y servicios, basados en las capacidades propias y de nuestros aliados, mediante la prestación de servicios de mantenimiento, infraestructura, consultoría y suministros en el sector marítimo, naval y portuario.



En el 2027, C2TM SAS BIC tendrá una participación activa en proyectos estratégicos de infraestructura portuaria, fluvial, de construcción naval, y de consultoría de carácter regional.



**C**OMPROMISO

Equipo comprometido responsablemente con el trabajo basado en el respeto y honestidad, buscando contribuir con el desarrollo del entorno.

**C**OOPERACIÓN

Trabajo en equipo, desarrollando proyectos de calidad con entrega y dedicación.

**T**RANSAPRENCIA

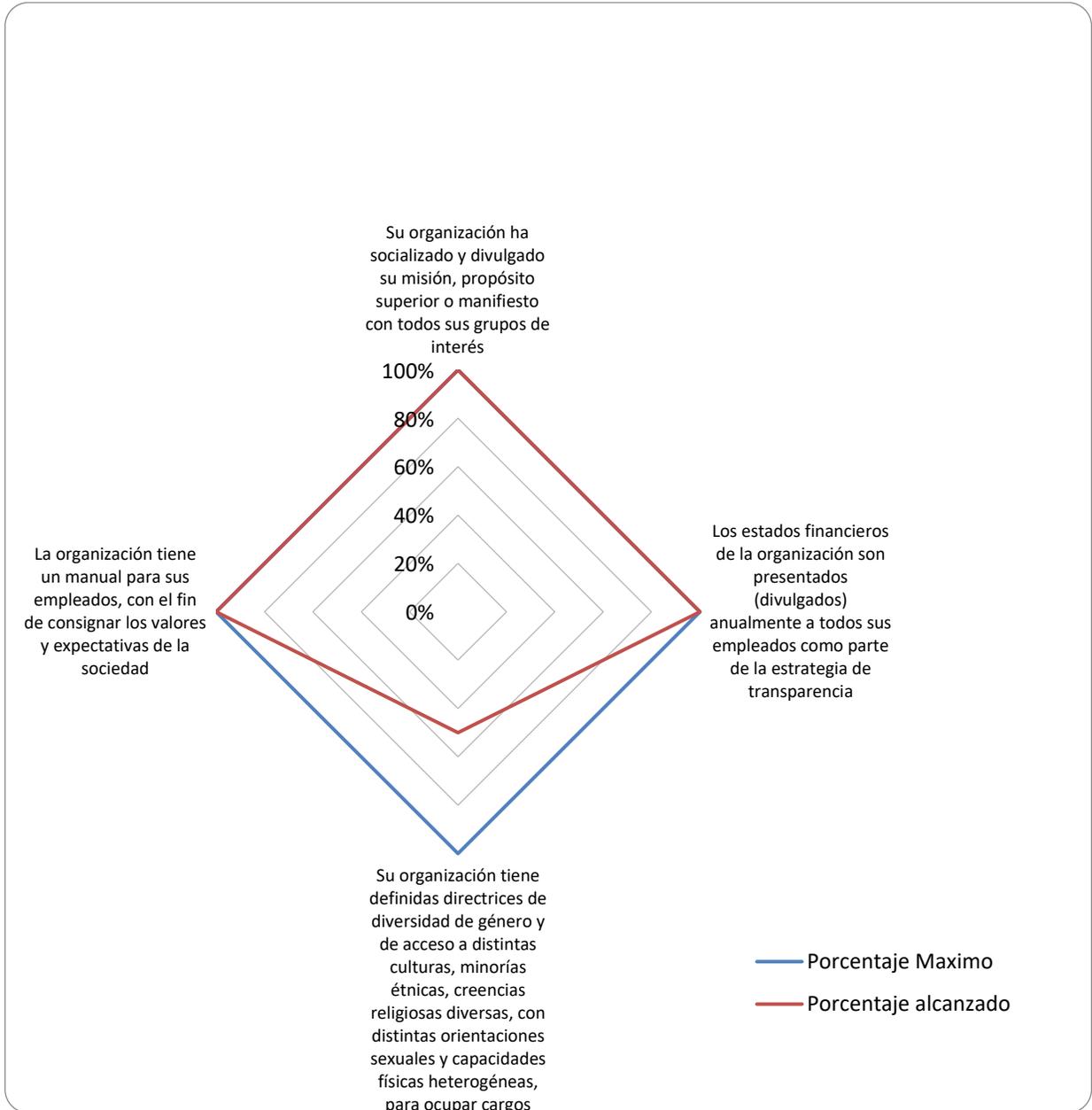
Construimos relaciones de confianza a través del trabajo con transparencia, comunicando información íntegra y eficaz con nuestros clientes y asociados.

**M**EJORA CONTINUA

Trabajamos en mejorar todos los procesos constantemente para obtener resultados transformadores.

Resultado de la evaluación del estándar ISO 26000:  
**GOBIERNO CORPORATIVO**

Gobierno Corporativo					
Empresa Evaluada	Eje	Aspecto	Pregunta	Porcentaje Maximo	Porcentaje alcanzado
C2TM SAS BIC	Gobierno Corporativo	Su organización ha socializado y divulgado su misión, propósito superior o manifiesto con todos sus grupos de interés	La organización deberá presentar evidencias del proceso de socialización y divulgación de su misión, propósito superior o manifiesto a sus grupos de interés, los medios utilizados para ello y los documentos en los cuales se encuentra dicha información. 0 - No ha socializado o divulgado 1 - Se hizo socialización y divulgación a nivel interno de la organización 2 - Se presentan evidencias de socialización y divulgación por diferentes medios y la información está documentada	100%	100%
C2TM SAS BIC	Gobierno Corporativo	Los estados financieros de la organización son presentados (divulgados) anualmente a todos sus empleados como parte de la estrategia de transparencia	La organización deberá suministrar evidencia de divulgación de sus estados financieros a todos sus empleados como aporte de una estrategia de transparencia. 0 - No lo hace 1 - Se presentan resultados o se hace rendición de cuentas generalizada 2 - Se presenta evidencia de espacios de divulgación periódicos con sus empleados para compartir los estados financieros (pedagógicamente)	100%	100%
C2TM SAS BIC	Gobierno Corporativo	Su organización tiene definidas directrices de diversidad de género y de acceso a distintas culturas, minorías étnicas, creencias religiosas diversas, con distintas orientaciones sexuales y capacidades físicas heterogéneas, para ocupar cargos directivos, junta directiva, proveedores, etc.	La organización deberá presentar evidencia que demuestre que existen políticas, directrices o lineamientos en las variables mencionadas, relacionados con la composición de juntas directivas, cargos directivos, proveedores, entre otros. 0 - No tiene políticas, directrices y/o lineamientos 1 - La organización contempla solo algunas de las variables mencionadas 2 - La organización tiene definidas, socializadas y divulgadas políticas, directrices y/o lineamientos relacionados con las variables del apartado	100%	50%
C2TM SAS BIC	Gobierno Corporativo	La organización tiene un manual para sus empleados, con el fin de consignar los valores y expectativas de la sociedad	La organización deberá presentar evidencias relacionadas con códigos o manuales de comportamiento donde se consignen valores y expectativas de la sociedad 0 - No cuenta con códigos o manuales de este tipo 1 - Se encuentra en construcción 2 - Se presentan los códigos o manuales de comportamiento de la organización (código de ética, manual de comportamiento, código de buen gobierno)	100%	100%
<b>TOTAL PUNTAJE</b>					<b>88%</b>



### 3. PRÁCTICAS LABORALES

#### **Compromisos adquiridos:**

*Brindar opciones de empleo que le permitan a los trabajadores tener flexibilidad en la jornada laboral y crear opciones de teletrabajo, sin afectar la remuneración de sus trabajadores.*

#### **Implementación de actividades:**

Continuamos aplicando nuestra Política de Sitio Alternativo de Trabajo (SAT), que promueve la flexibilidad laboral mediante un acuerdo que permite a los empleados cumplir con sus responsabilidades fuera de las instalaciones físicas. Esta política busca fomentar un ambiente basado en la responsabilidad, autonomía y confianza, facilitando la adaptación en cuanto a horarios, modalidad y ubicación.

Nuestros colaboradores cuentan con la libertad de realizar sus labores desde su domicilio u otro espacio, como una oficina o local, asistiendo a la sede únicamente en ocasiones puntuales. Esto es posible gracias al uso de tecnologías de la información y comunicación (TIC), garantizando además el cumplimiento de los estándares de Salud y Seguridad en el Trabajo (SST).

Actualmente, C2TM SAS BIC cuenta con dos empleados que disfrutan de horarios flexibles, manteniendo una jornada habitual de 9:00 a.m. a 5:00 p.m., de lunes a viernes. Ellos cumplen con sus funciones eficientemente sin que ello afecte su remuneración, estando disponibles las 24 horas del día, los 7 días de la semana, para atender emergencias relacionadas con nuestros servicios.

Además, hemos implementado un programa de capacitación y formación en el sistema de gestión HSE, que abarca temas de Salud y Seguridad en el Trabajo, así como aspectos ambientales y de gestión social.

A continuación, nuestra política SAT, Sitio Alternativo de Trabajo:

#### **POLÍTICA SAT “SITIO ALTERNATIVO DE TRABAJO”**

Evidenciamos un compromiso con el bienestar laboral de nuestro personal propiciando un ambiente de responsabilidad, autonomía y confianza que flexibilice el cumplimiento de variables como tiempo, modo o lugar, en el cumplimiento nuestras labores.

Buscando el desarrollo de nuestra organización y generando la confianza como pilar de nuestro servicio, estamos comprometidos mediante la implementación de la Política SAT, Sitio Alternativo de Trabajo, la cual permite flexibilidad para desarrollar las tareas por fuera de las instalaciones (desde un café, el hogar, alguna otra ciudad, oficina o espacio).

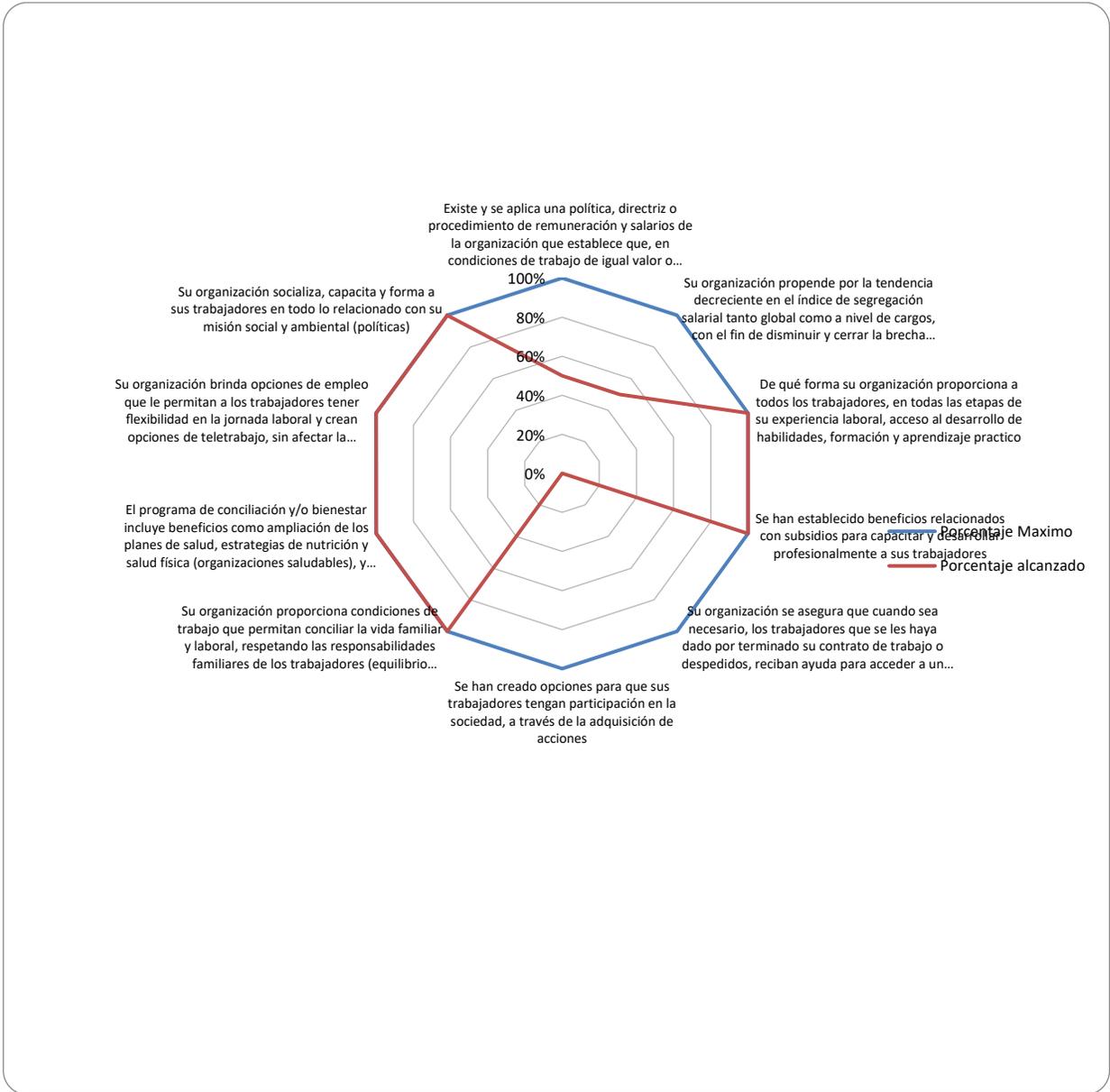
Nuestros colaboradores son autónomos utilizando su propio domicilio o un lugar diferente (oficina o local) para desarrollar su actividad profesional y solo acudir a la oficina en algunas ocasiones, utilizando como soporte las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) y cumpliendo con los requisitos en materia de Salud y Seguridad en el trabajo, SST.

**Resultado de la evaluación del estándar ISO 26000:  
PRACTICAS LABORALES**

Prácticas Laborales							
Empresa Evaluada	Eje	Aspecto	Pregunta	Puntaje Maximo	Puntaje alcanzado	Porcentaje Maximo	Porcentaje alcanzado
C2TM SAS BIC	Prácticas Laborales	Existe y se aplica una política, directriz o procedimiento de remuneración y salarios de la organización que establece que, en condiciones de trabajo de igual valor o mismas funciones de los puestos de trabajo, mujeres y hombres reciban un pago igual.	La organización deberá demostrar que tiene una política, directriz o procedimiento de remuneración basado en cargos y funciones. 0 - No lo tiene 1 - Tiene un procedimiento de remuneración con enfoque en las personas 2 - Tiene una política, directriz o procedimiento enfocado en los cargos y las funciones con diferencias justificables (antigüedad, experticia, entre otros)	50	25	100%	50%
	Prácticas Laborales	Su organización propende por la tendencia decreciente en el índice de segregación salarial tanto global como a nivel de cargos, con el fin de disminuir y cerrar la brecha salarial entre mujeres y hombres.	La organización evaluada deberá demostrar que realiza ejercicios de nivelación salarial acorde con los estándares gubernamentales o históricos del sector 0 - No realiza 1 - No presenta diferencias significativas, pero no realiza esta actividad de forma periódica 2 - Realiza análisis de brechas periódicamente (por lo menos cada dos años) para disminuir la brecha salarial entre cargos y género	50	25	100%	50%
	Prácticas Laborales	De qué forma su organización proporciona a todos los trabajadores, en todas las etapas de su experiencia laboral, acceso al desarrollo de habilidades, formación y aprendizaje practico	La organización deberá presentar un programa de formación derivado de fuentes de identificación de necesidades (incluyendo la evaluación del desempeño). 0 - No tiene programa 1 - Se encuentra en construcción 2 - Existe un programa de formación, capacitación y sensibilización y programas de desarrollo individual	50	50	100%	100%
	Prácticas Laborales	Se han establecido beneficios relacionados con subsidios para capacitar y desarrollar profesionalmente a sus trabajadores	La organización deberá tener definido dentro del programa de beneficios un rubro para apoyar la capacitación y desarrollo profesional de sus trabajadores. 0 - No tienen ningún tipo de apoyo 1 - La organización tiene identificadas las necesidades de capacitación y desarrollo, y se apoya de manera informal, no hay un programa estructurado 2 - Existe un programa de beneficios estructurado que incluye apoyo (subsidios) para capacitar y desarrollar profesionalmente a sus trabajadores	50	50	100%	100%

Prácticas Laborales	Su organización se asegura que cuando sea necesario, los trabajadores que se les haya dado por terminado su contrato de trabajo o despedidos, reciban ayuda para acceder a un empleo, formación y asesoramiento (reorientación profesional)	La organización deberá presentar evidencias de programas de reorientación profesional, outplacement o similares que ayuden al trabajador desvinculado en su proceso de empleabilidad 0 - No tiene programas de ayuda y/o apoyo 1 - La organización realiza esfuerzos de tipo aleatorio y presenta evidencias sin estructura 2 - Existe un programa de reorientación profesional propio de la organización o en convenio con otras entidades	50	0	100%	0%
Prácticas Laborales	Se han creado opciones para que sus trabajadores tengan participación en la sociedad, a través de la adquisición de acciones	La organización deberá demostrar que existe una iniciativa de participación en la sociedad mediante adquisición de acciones (legales) 0 - No ha desarrollado iniciativas de este tipo 1 - La organización vincula a sus empleados compartiendo las metas y objetivos estratégicos, premiando el desempeño con las utilidades al final del ejercicio económico 2 - La organización ha puesto a disposición de sus empleados la adquisición de acciones de la sociedad de forma legal	50	0	100%	0%
Prácticas Laborales	Su organización proporciona condiciones de trabajo que permitan conciliar la vida familiar y laboral, respetando las responsabilidades familiares de los trabajadores (equilibrio vida-familia-trabajo)	La organización deberá presentar un programa de conciliación de la vida familiar, personal y laboral o un programa de beneficios que tengan como prioridad el equilibrio en estas tres dimensiones 0 - No tiene programa de conciliación y/o beneficios 1 - Presenta un programa de beneficios pero no garantiza el equilibrio de la vida laboral, familiar y personal de sus empleados 2 - Cuenta con un programa de conciliación y/o bienestar fundamentado en las expectativas y necesidades de sus empleados	50	50	100%	100%
Prácticas Laborales	El programa de conciliación y/o bienestar incluye beneficios como ampliación de los planes de salud, estrategias de nutrición y salud física (organizaciones saludables), y estrategias de salud mental	La organización deberá presentar evidencias de como aborda estos temas desde los programas de conciliación y/o bienestar 0 - No aborda estos temas 1 - Solamente cumple con lo establecido legalmente para estos temas 2 - Presentan evidencias que demuestran ir más allá del cumplimiento legal en uno o varios de estos temas	50	50	100%	100%

	Prácticas Laborales	Su organización brinda opciones de empleo que le permitan a los trabajadores tener flexibilidad en la jornada laboral y crean opciones de teletrabajo, sin afectar la remuneración de los sus trabajadores.	La organización deberá demostrar que existen iniciativas implementadas de flexi tiempo y flexi espacio o teletrabajo para el desarrollo de las actividades laborales de sus trabajadores 0 - No tiene estas iniciativas 1 - Se encuentra en fase piloto de implementación 2 - Tienen horario flexible y el teletrabajo es parte de su estrategia	50	50	100%	100%
	Prácticas Laborales	Su organización socializa, capacita y forma a sus trabajadores en todo lo relacionado con su misión social y ambiental (políticas)	La organización deberá demostrar que ha socializado, capacitado y/o formado a sus trabajadores en su misión social y ambiental 0 - No lo hace 1 - Se hace de forma esporádica y no obedece a un procedimiento estructurado 2 - Existe un programa de sensibilización, capacitación y formación que incluye esta temática en particular	50	50	100%	100%
<b>TOTAL PUNTAJE</b>				500	350	<b>70%</b>	



#### 4. PRÁCTICAS AMBIENTALES

**Compromisos adquiridos:**

*Utilizar sistemas de iluminaciones energéticamente eficientes y otorgar incentivos a los trabajadores por utilizar en su desplazamiento al trabajo, medios de transporte ambientalmente sostenibles.*

**Implementación de actividades:**

Nuestro Programa de Gestión Ambiental, contempla cuatro (4) fases.



**Figura 1.** Fases para la elaboración del Informe de Gestión Ambiental.

A continuación, se describe cada fase:

**Fase 1**

**Diagnóstico ambiental:** De acuerdo a cada proceso y/o actividad que realiza la empresa, se identifica los aspectos e impactos ambientales, y luego se cuantifica los impactos ambientales con base en el método de Arboleda (EPM).

**Fase 2**

**Elaboración y formulación de Programas de Manejo Ambiental:** Con base en los compromisos de prácticas ambientales adquiridos por la empresa al momento de transformarse a BIC, se formula los programas ambientales con sus objetivos, metas, responsables y sus respectivas medidas de manejo con los indicadores.

**Fase 3**

**Ejecución:** Posterior a las anteriores fases, se adoptará la ejecución de los programas de manejo ambiental establecidos en el informe de Gestión Ambiental.

**Fase 4**

**Control y seguimiento:** La empresa deberá reportar a la Cámara de Comercio de Cartagena información detallada del desarrollo de las medidas de manejo de cada programa establecido en el Informe de Gestión Ambiental, con los indicadores de cumplimiento y adjunto registros fotográficos. La Cámara de Comercio de Cartagena estará préstamo a brindar apoyo a la implementación y el cumplimiento de las medidas de manejo establecidas en el Informe de Gestión Ambiental.

#### 4.1. Fase 1: Diagnóstico ambiental

En la siguiente figura se muestran las actividades que se llevan a cabo en la empresa:

<b>Captación de clientes</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Llamadas telefónicas.</li><li>• Información por vía correo electrónico.</li></ul>
<b>Presentación del portafolio</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se envía el portafolio por medio digital.</li></ul>
<b>Recorrido en la zona de trabajo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se inspecciona el área de trabajo.</li></ul>
<b>Presentación de la propuesta</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se envía la propuesta con las especificaciones técnicas.</li></ul>
<b>Mantenimiento e instalación</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realiza en el área de trabajo.</li></ul>

**Figura 2.** Actividades que realiza la empresa.

A partir de las actividades realizadas por la empresa, se proyecta la afectación que tiene cada una de ella sobre el ambiente, indicando los aspectos ambientales que son aquellas acciones que pueden interactuar con el ambiente, y los impactos ambientales son las consecuencias (positivas o negativas) de esas acciones. A continuación, se presenta los aspectos e impactos ambientales que genera cada una de las actividades realizadas.

	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	ASPECTOS AMBIENTALES	IMPACTOS AMBIENTALES
PROCESO OPERATIVO – NECESIDADES DEL CLIENTE	Captación de clientes	Se contactan los posibles clientes por teléfono o por correo electrónico.	Consumo de energía	Incremento de la oferta energética
	Presentación del portafolio	Se envía el portafolio por medio digital.	Consumo de energía	Incremento de la oferta energética
	Recorrido en el área de trabajo	Inspección técnica en el área de trabajo.	Consumo de energía	Incremento de la oferta energética
			Generación de gases de efecto invernadero	Alteración de la calidad del aire
			Emisión de ruido	Alteración en los niveles de presión sonora
	Presentación de la propuesta	Documento que contiene el alcance, descripción detallada, especificaciones técnicas y el valor del trabajo.	Generación de residuos sólidos	Agotamiento de la capacidad del relleno sanitario
			Consumo de energía	Incremento de la oferta energética
			Emisión de ruido	Alteración en los niveles de presión sonora
	Mantenimiento e instalación	De acuerdo a lo establecido en la propuesta de trabajo, se da inicio al proyecto	Consumo de energía	Incremento de la oferta energética
			Emisión de ruido	Alteración en los niveles de presión sonora
Emisiones atmosféricas			Alteración de la calidad del aire	

**Tabla 1.** Aspectos ambientales e Impactos ambientales

	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	ASPECTOS AMBIENTALES	IMPACTOS AMBIENTALES
PROCESOS ADMINISTRATIVOS	Uso de luminaria	Es utilizadas en las oficinas para la iluminación.	Consumo de energía	Incremento de la oferta energética
			Generación de residuos peligrosos	Agotamiento de los recursos naturales
	Uso del aire acondicionado	Es utilizado en las oficinas para refrescar el ambiente.	Emisiones atmosféricas	Afectación de la calidad del aire
			Consumo de energía	Incremento de la oferta energética
			Vertimiento de agua	Cambios en las características físico químicas del suelo
	Uso de equipos tecnológicos (computador, cajas de luz, aros de iluminación e impresoras)	Son herramienta de trabajo en las oficinas administrativas.	Consumo de energía	Incremento de la oferta energética
			Generación de residuos RAEE	Cambio en la conservación de los recursos naturales
			Generación de residuos sólidos (papel)	Disminución del recurso natural
	Uso de baños	Es utilizada por los trabajadores para el aseo personal y evacuación de los desechos humanos.	Generación de residuos sólidos	Agotamiento de la capacidad del relleno sanitario
			Generación de agua residual doméstica	Cambio en la calidad de agua de los cuerpos receptores
			Consumo de agua	Incremento de la oferta hídrica de la oferta hídrica
			Consumo de energía	Incremento de la oferta energética

**Tabla 2.** Aspectos ambientales e Impactos ambientales

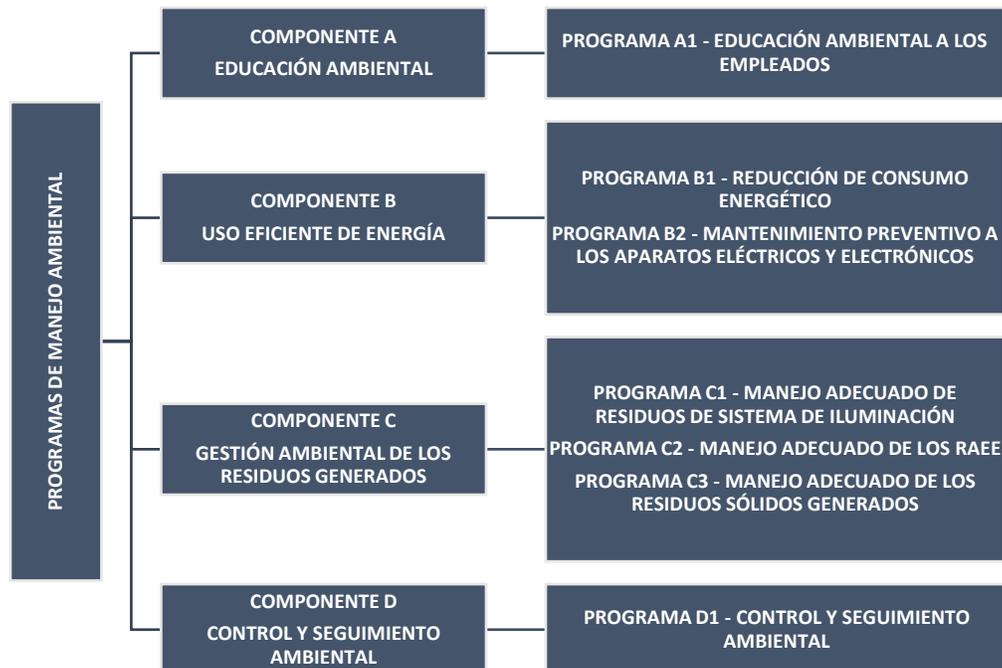
Se finaliza la fase de diagnóstico ambiental con la cuantificación de los impactos ambientales generados por las actividades que la empresa realiza. Para la evaluación y valoración de impactos se emplea el método EPM (método Arboleda). Este método propone un índice denominado “Calificación ambiental” (Ca), a través del cual se evalúan los impactos.

ACTIVIDADES	ASPECTOS AMBIENTALES	IMPACTO AMBIENTALES	VALORACIÓN								CALIFICACIÓN	IMPACTO AMBIENTAL
			a	b	C	P	E	M	D			
Captación de clientes	Consumo de energía	Incremento de la oferta energética	7	3	-	1	0,8	0,6	0,4	4,56	Media	
Presentación del portafolio	Consumo de energía	Incremento de la oferta energética	7	3	-	1	0,8	0,6	0,4	4,56	Media	
Recorrido en el área de trabajo	Consumo de energía	Incremento de la oferta energética	7	3	-	1	0,8	0,6	0,4	4,56	Media	
	Generación de gases de efecto invernadero	Alteración de la calidad del aire	7	3	-	1	0,8	0,6	0,4	4,56	Media	
	Emisión de ruido	Alteración en los niveles de presión sonora	7	3	-	1	0,8	0,8	0,1	4,78	Media	
Preparación del producto	Generación de residuos sólidos	Agotamiento de la capacidad del relleno sanitario	7	3	-	1	0,8	0,6	1	6,36	Alta	
	Consumo de energía	Incremento de la oferta energética	7	3	-	1	0,8	0,6	0,4	4,56	Media	
	Emisión de ruido	Alteración en los niveles de presión sonora	7	3	-	1	0,8	0,8	0,1	4,78	Media	
Envío de la mercancía	Consumo de energía	Incremento de la oferta energética	7	3	-	1	0,8	0,6	0,4	4,56	Media	
	Emisión de ruido	Alteración en los niveles de presión sonora	7	3	-	1	0,8	0,8	0,1	4,78	Media	
	Emisiones atmosféricas	Alteración de la calidad del aire	7	3	-	1	0,8	0,6	0,4	4,56	Media	
Uso de luminaria	Consumo de energía	Incremento de la oferta energética	7	3	-	1	0,8	0,6	0,4	4,56	Media	
	Generación de residuos peligrosos	Agotamiento de los recursos naturales	7	3	-	1	1	1	1	10	Muy alta	
Uso del aire acondicionado	Emisiones atmosféricas	Afectación de la calidad del aire	7	3	-	1	0,8	0,6	0,4	4,56	Media	
	Consumo de energía	Incremento de la oferta energética	7	3	-	1	0,8	0,6	0,4	4,56	Media	
	Vertimiento de agua	Cambios en las características físico químicas del suelo	7	3	-	1	0,6	0,7	0,39	4,11	Media	
Uso de equipos tecnológicos (computador, impresoras, fotocopiadoras)	Consumo de energía	Incremento de la oferta energética	7	3	-	1	0,8	0,6	0,4	4,56	Media	
	Generación de residuos RAEE	Cambio en la conservación de los recursos naturales	7	3	-	1	1	1	1	10	Muy alta	
	Generación de residuos sólidos (papel)	Disminución del recurso natural	7	3	-	1	0,8	0,6	1	6,36	Alta	
Uso de baños	Generación de residuos sólidos	Agotamiento de la capacidad del relleno sanitario	7	3	-	1	0,8	0,6	1	6,36	Alta	
	Generación de agua residual doméstica	Cambio en la calidad de agua de los cuerpos receptores	7	3	-	1	0,8	0,6	0,4	4,56	Media	
	Consumo de agua	Incremento de la oferta hídrica de la oferta hídrica	7	3	-	1	0,8	0,6	0,4	4,56	Media	
	Consumo de energía	Incremento de la oferta energética	7	3	-	1	0,8	0,6	0,4	4,56	Media	

**Tabla 3.** Evaluación de impactos ambientales.

4.2. Fase 2: Elaboración y formulación de Programas de Manejo Ambiental

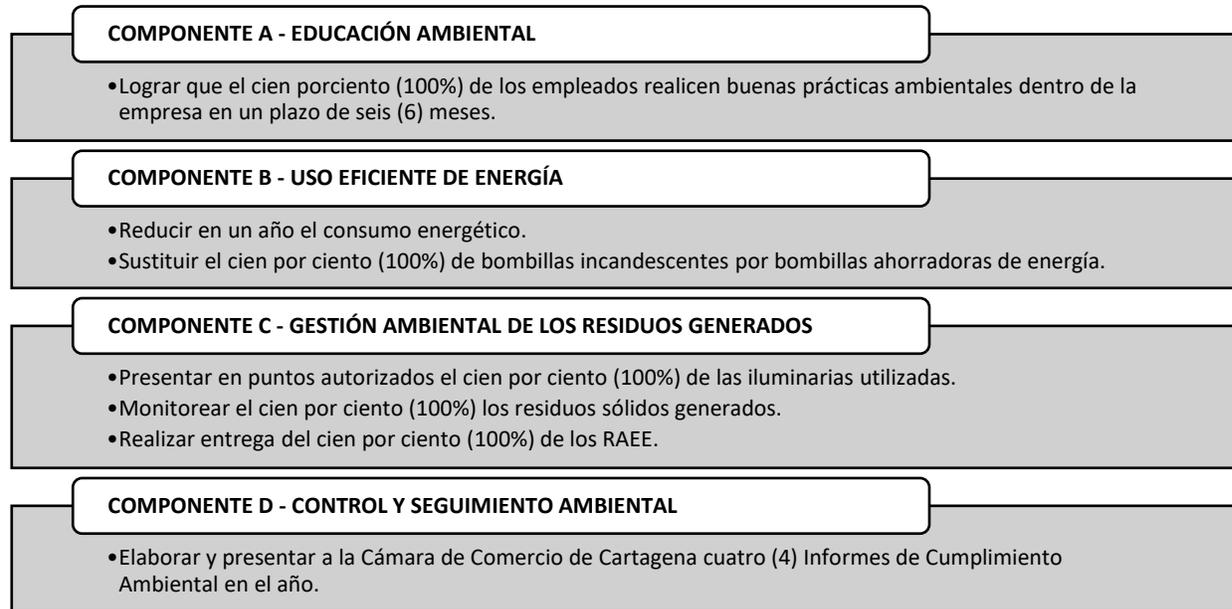
El establecimiento de los programas propuestos en la figura 2, es parte importante para el mejoramiento del desempeño ambiental de la empresa. Estos programas se realizaron con el propósito de desarrollar los compromisos adquiridos en esta dimensión, y contienen objetivos, impactos ambientales a mitigar, tipo de medida, medidas de manejo, metas, responsable, monitoreo y control.



**Figura 3.** Programas de Manejo Ambiental.

### 4.3. Fase 3: Ejecución

Posterior a las anteriores fases, se adoptará la ejecución de los programas de manejo ambiental establecidos en el Informe de Gestión Ambiental. Esto con la finalidad de cumplir con las metas establecidas.

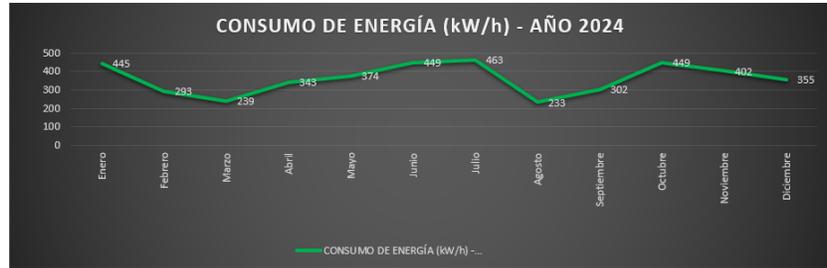


**Figura 4.** Metas establecidas.

## CUMPLIMIENTO AL PROGRAMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

### CONSUMO DE ENERGIA

MES	CONSUMO DE ENERGÍA (kW/h) - AÑO 2024
Enero	445
Febrero	293
Marzo	239
Abril	343
Mayo	374
Junio	449
Julio	463
Agosto	233
Septiembre	302
Octubre	449
Noviembre	402
Diciembre	355



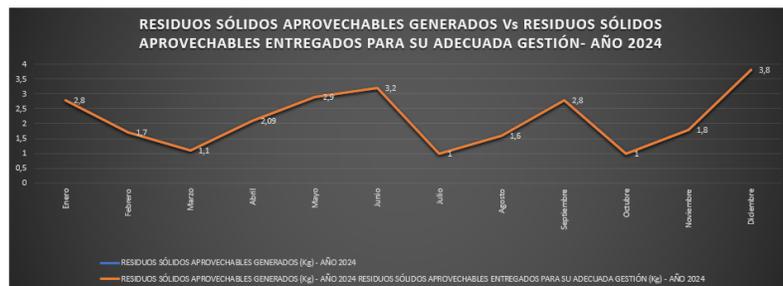
### CONSUMO DE AGUA

MES	CONSUMO DE AGUA (m3)
Enero	11
Febrero	13
Marzo	9
Abril	11
Mayo	10
Junio	11
Julio	15
Agosto	13
Septiembre	8
Octubre	9
Noviembre	11
Diciembre	11



### RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES

MES	RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES GENERADOS (Kg) - AÑO 2024	RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES ENTREGADOS PARA SU ADECUADA GESTIÓN (Kg) - AÑO 2024
Enero	2,8	2,8
Febrero	1,7	1,7
Marzo	1,1	1,1
Abril	2,09	2,09
Mayo	2,9	2,9
Junio	3,2	3,2
Julio	1	1
Agosto	1,6	1,6
Septiembre	2,8	2,8
Octubre	1	1
Noviembre	1,8	1,8
Diciembre	3,8	3,8



Comprometidos con las buenas prácticas ambientales para contribuir con la protección del medio ambiente se lleva un Formato de Mantenimiento para registrar los mantenimientos que se lleven a cabo en equipos, iluminación o sustitución de RAEE.

En el aspecto de educación ambiental se mantiene un programa que se lleva a cabo cubriendo cada uno de los temas propuestos.

CRONOGRAMA EDUCACIÓN AMBIENTAL		
Manejo adecuado de residuos sólidos		
Periodo	Tema	Recurso
Enero – Abril	Espacios de trabajo	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=uOssh_QcLJA">https://www.youtube.com/watch?v=uOssh_QcLJA</a>
	USO EFICIENTE: Qué son los residuos sólidos	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=GDc9YhLMerS">https://www.youtube.com/watch?v=GDc9YhLMerS</a>
	Uso de los puntos ecológicos (Resolución 2184 de 2019).	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=IPGKz822UQE">https://www.youtube.com/watch?v=IPGKz822UQE</a>
	Hablemos del código de colores para la separación de residuos en Colombia	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=9_4rT6xFo_M">https://www.youtube.com/watch?v=9_4rT6xFo_M</a>
Gestión ambiental de residuos de sistema de iluminación		
Periodo	Tema	Recurso
Mayo – Agosto	¿Cómo reciclar los residuos sólidos? Red Pos consumo	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=DQkJUwfgDIY">https://www.youtube.com/watch?v=DQkJUwfgDIY</a>
	Aprende a separar adecuadamente los residuos para proteger el medio ambiente	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=UUkwgkSfsWQ">https://www.youtube.com/watch?v=UUkwgkSfsWQ</a>
	Prácticas para uso eficiente de la energía - Sistema de Gestión Ambiental SGA	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=QXqGAZNIJong">https://www.youtube.com/watch?v=QXqGAZNIJong</a>
	¿Qué hacer con los residuos de iluminación? Opción: Empresa Lumina	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=uDf9NA6Y3Dg">https://www.youtube.com/watch?v=uDf9NA6Y3Dg</a>
Uso eficiente de energía		
Periodo	Tema	Recurso
Septiembre – Diciembre	Uso Eficiente y Ahorro de la energía	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=ksqk-dLo8uo">https://www.youtube.com/watch?v=ksqk-dLo8uo</a>
	Ahorro y uso eficiente del Agua	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=u3ZvOiOw2yQ">https://www.youtube.com/watch?v=u3ZvOiOw2yQ</a>
	Uso eficiente de la energía eléctrica	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=YloCgJEJHKw">https://www.youtube.com/watch?v=YloCgJEJHKw</a>
	Importancia del ahorro de energía Ahorro de energía Casa y oficina	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=5mIYbKpMBCs">https://www.youtube.com/watch?v=5mIYbKpMBCs</a> <a href="https://www.youtube.com/watch?v=r44aat2SbOA">https://www.youtube.com/watch?v=r44aat2SbOA</a>

Nuestras oficinas en la ciudad de Cartagena cuentan con bombillos LED con el objetivo de disminuir el consumo energético.



Comprometidos con la consigna de “Cero Papel” nos acogemos a la buena práctica para reducción de residuos sólidos (papel) dentro de compañía para optimizar el recurso financiero dispuesto para las impresiones (hojas, tinta, electricidad).

Beneficio para el medio ambiente: reduce el consumo de agua, energía, papel y árboles, reduce residuos contaminantes como cartuchos de tinta y tóner, cuida el sistema vital del ciclo ecológico.

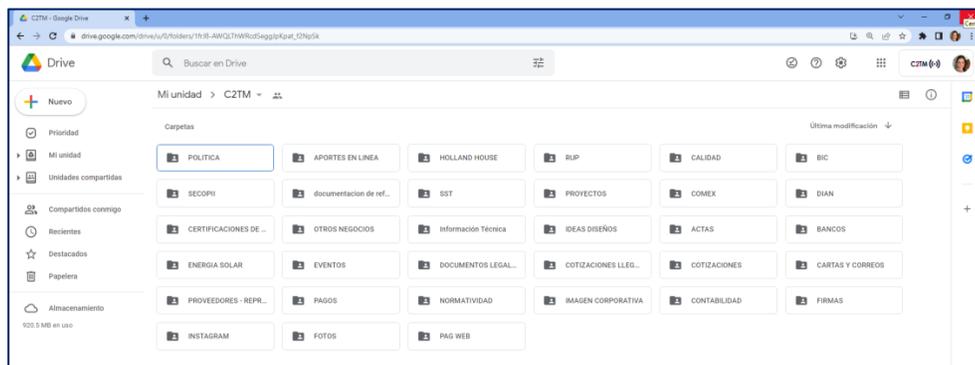
Beneficio para la empresa: mejorar el acceso de la información, su almacenamiento, seguridad en su manejo, reducción de costos y eficiencia en los procedimientos.

Beneficio para los ciudadanos: reducción de la contaminación visual, más aire puro y agilidad en trámites, sistematización y protección de la información.

Estrategia: promover la implementación de herramientas tecnológicas

Contamos con herramientas tecnológicas que nos permiten utilizar el servicio de almacenamiento en la nube, lo cual nos permite como empresa:

- Uso del correo electrónico ilimitado
- Herramientas de colaboración de archivos
- Aplicaciones de gestión de documentos de archivo y gestión de contenido.
- Trabajar documentos en línea
- Almacenamiento de archivo y documentos en la nube



**Figura 5.** Herramienta tecnológica de servicios en la nube

De igual forma realizamos prácticas medioambientales en la oficina como la organización en la recolección de residuos, priorizando las iniciativas de reducción del impacto ambiental como procesos más eficientes:

- Papel y cartón
- Plásticos
- Residuos orgánicos

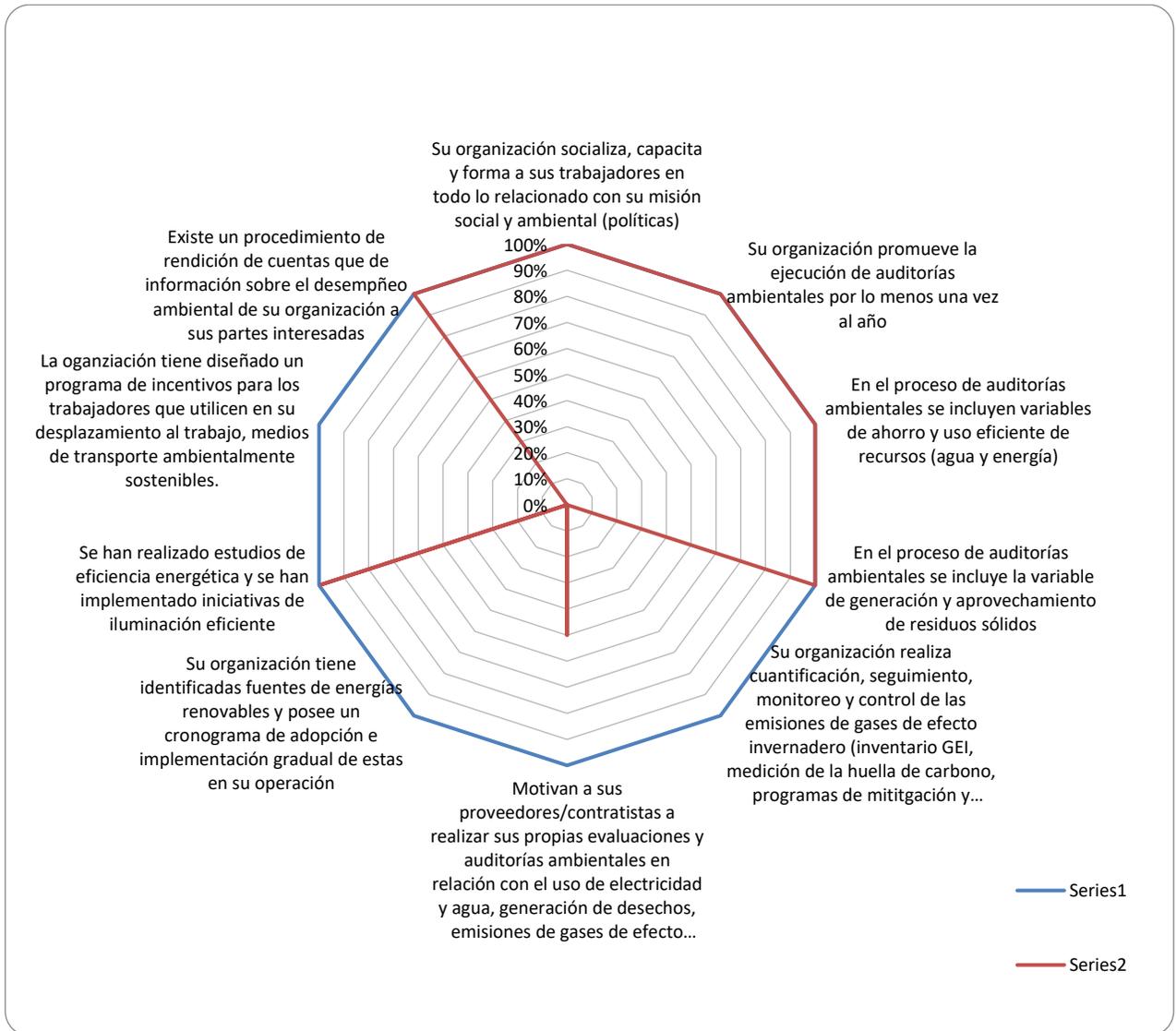
**Resultado de la evaluación del estándar ISO 26000:  
PRACTICAS AMBIENTALES**

Prácticas Ambientales					
Empresa Evaluada	Eje	Aspecto	Pregunta	Porcentaje Máximo	Porcentaje alcanzado
C2TM SAS BIC	Prácticas Ambientales	Su organización socializa, capacita y forma a sus trabajadores en todo lo relacionado con su misión social y ambiental (políticas)	La organización deberá demostrar que ha socializado, capacitado y/o formado a sus trabajadores en su misión social y ambiental 0 - No lo hace 1 - Se hace de forma esporádica y no obedece a un procedimiento estructurado 2 - Existe un programa de sensibilización, capacitación y formación que incluye esta temática en particular	100%	100%
	Prácticas Ambientales	Su organización promueve la ejecución de auditorías ambientales por lo menos una vez al año	La organización deberá presentar evidencia de la realización de auditorías ambientales con periodicidad anual 0 - No realiza auditorías ambientales 1 - Realiza auditorías ambientales de forma esporádica 2 - Realiza auditorías ambientales con una periodicidad anual	100%	100%
	Prácticas Ambientales	En el proceso de auditorías ambientales se incluyen variables de ahorro y uso eficiente de recursos (agua y energía)	La organización deberá presentar el contenido de su programa de auditorías ambientales para validar la inclusión de estas variables de ahorro y uso eficiente de recursos 0 - No hace auditorías ambientales 1 - Hace auditorías ambientales, contempla las variables pero no tiene planes de mejoramiento 2 - Se presenta el resultado de la auditoría incluyendo estas variables y su plan de mejoramiento (disminución en el uso de recursos)	100%	100%
	Prácticas Ambientales	En el proceso de auditorías ambientales se incluye la variable de generación y aprovechamiento de residuos sólidos	La organización deberá presentar el contenido de su programa de auditorías ambientales para validar la inclusión de estas variables de ahorro y uso eficiente de recursos 0 - No hace auditorías ambientales 1 - Hace auditorías ambientales, contempla las variables pero no tiene planes de mejoramiento 2 - Se presenta el resultado de la auditoría incluyendo estas variables y su plan de mejoramiento (programas de aprovechamiento, reutilización y/o reciclaje, acciones de disminución en la generación)	100%	100%
	Prácticas Ambientales	Su organización realiza cuantificación, seguimiento, monitoreo y control de las emisiones de gases de efecto invernadero (inventario GEI, medición de la huella de carbono, programas de mitigación y adaptación al cambio climático, etc.)	La organización deberá presentar un programa o procedimiento asociado al control de las emisiones 0 - No realiza acciones de control de las emisiones 1 - Tiene cuantificada su huella de carbono por medios informales y no ha implementado iniciativas de adaptación y/o mitigación del cambio climático 2 - Tiene un programa de control de las emisiones y cuenta con todas las variables necesarias para definir estrategias de adaptación y mitigación al cambio climático	100%	0%

Prácticas Ambientales	Motivan a sus proveedores/contratistas a realizar sus propias evaluaciones y auditorías ambientales en relación con el uso de electricidad y agua, generación de desechos, emisiones de gases de efecto invernadero y empleo de energías renovables.	La organización deberá presentar los mecanismos con los cuales promueve la realización de auditorías ambientales en su cadena de valor 0 - No tiene mecanismos 1 - Los tiene identificados pero aún no los aplica 2 - Tiene mecanismos definidos para extender la cultura ambiental y la realización de auditorías ambientales en su cadena de valor	100%	50%
Prácticas Ambientales	Su organización tiene identificadas fuentes de energías renovables y posee un cronograma de adopción e implementación gradual de estas en su operación	La organización deberá suministrar evidencias de identificación e implementación gradual de energías renovables en su operación 0 - No tiene identificadas 1 - Las tiene identificadas pero no hay intención de implementación en el corto o mediano plazo 2 - Tiene identificadas las iniciativas y posee un cronograma de implementación a corto o mediano plazo	100%	0%
Prácticas Ambientales	Se han realizado estudios de eficiencia energética y se han implementado iniciativas de iluminación eficiente	La organización deberá suministrar evidencia que demuestre que se han implementado iniciativas de eficiencia energética por lo menos en el campo de la iluminación 0 - No se han implementado iniciativas de iluminación eficiente 1 - Se tienen identificadas las oportunidades de cambio 2 - Se han implementado iniciativas de iluminación eficiente con resultados en el ahorro de energía por este ítem en particular	100%	100%
Prácticas Ambientales	La organización tiene diseñado un programa de incentivos para los trabajadores que utilicen en su desplazamiento al trabajo, medios de transporte ambientalmente sostenibles.	La organización deberá presentar un programa de incentivos para los trabajadores que decidan utilizar medios de transporte alternativos y sostenibles para sus desplazamientos hacia el lugar de trabajo 0 - No hay estrategias de movilidad sostenible 1 - Se promueve el uso de la movilidad sostenible pero no hay incentivos para ello 2 - Se promueve la movilidad sostenible y se apoya en un programa de incentivos	100%	0%
Prácticas Ambientales	Existe un procedimiento de rendición de cuentas que de información sobre el desempeño ambiental de su organización a sus partes interesadas	La organización deberá presentar un mecanismo de rendición de cuentas que contenga la información del desempeño ambiental y que sea divulgado a sus partes interesadas 0 - No posee mecanismo y no divulga 1 - Tiene un mecanismo de rendición de cuentas y se divulga solo a nivel interno 2 - Existe un mecanismo de rendición de cuentas que es divulgado anualmente a sus partes interesadas	100%	100%

**TOTAL PUNTAJE**

**65%**



## 5. PRÁCTICAS CON LA COMUNIDAD

### **Compromisos adquiridos:**

*Incentivar las actividades de voluntariado y crear alianzas con fundaciones que apoyen obras sociales en interés de la comunidad.*

### **Implementación de actividades:**

#### **La Casa del Alfarero**

Dando cumplimiento a la presente dimensión, continuamos vinculados con la fundación “La Casa del Alfarero del Menor Restaurado” en el municipio de Arjona en Bolívar.

En 2024 realizamos un aporte económico para cubrir con los gastos de alimentos en la atención de los niños vinculados a esta Fundación.



#### **Fundación REI**

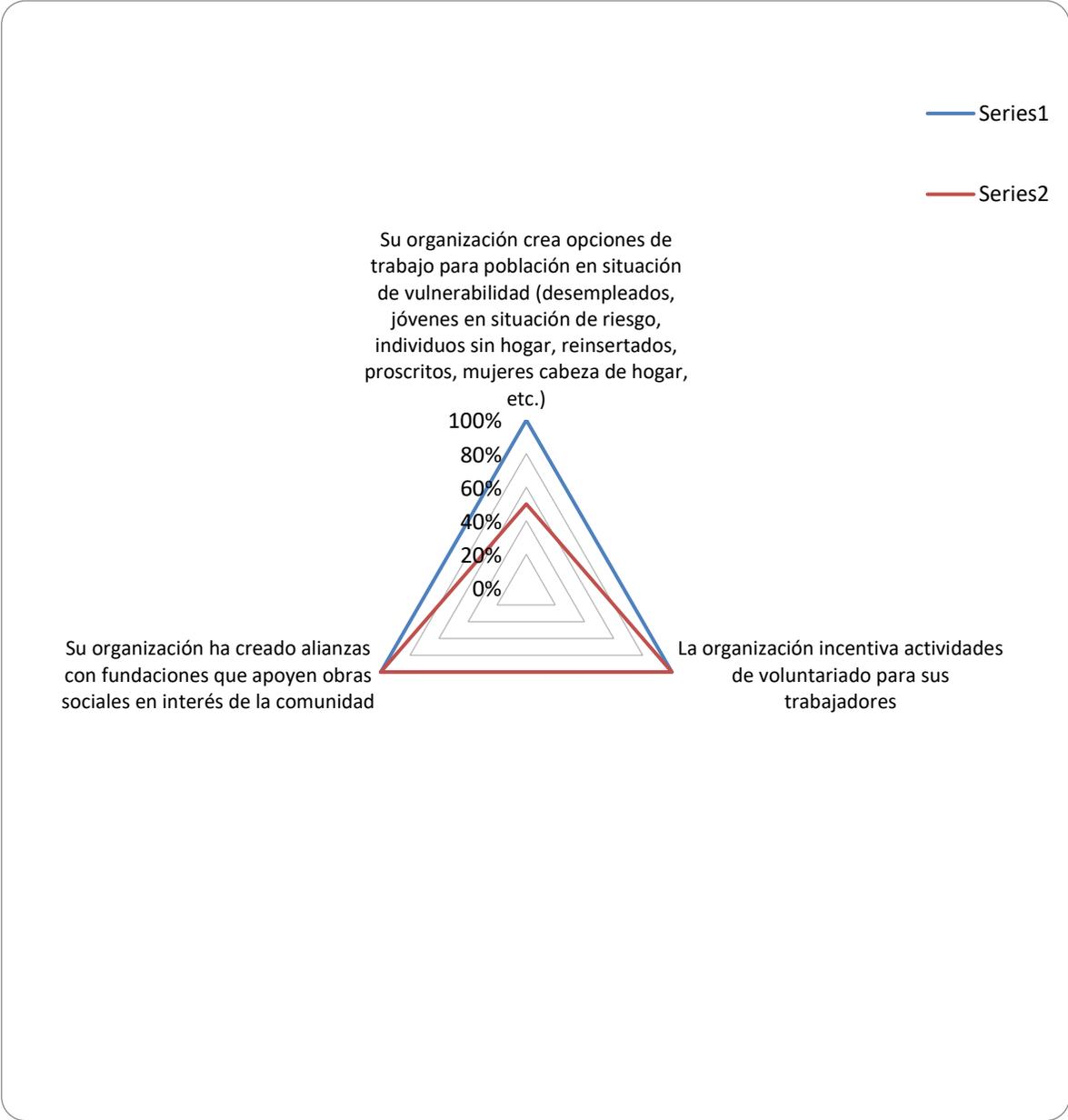
Hemos realizado donaciones económicas para el funcionamiento y apoyo a las actividades con los niños que hacen parte de la Fundación REI en la ciudad de Cartagena.

Fundación REI es una organización inclusiva, sin ánimo de lucro que tiene como propósitos la prevención de la discapacidad, la habilitación/rehabilitación y la promoción de la equiparación de oportunidades desde la perspectiva de los derechos.



**Resultado de la evaluación del estándar ISO 26000:  
PRACTICAS CON LA COMUNIDAD**

Prácticas con la Comunidad					
Empresa Evaluada	Eje	Aspecto	Pregunta	Porcentaje Máximo	Porcentaje alcanzado
C2TM SAS BIC	Prácticas con la Comunidad	Su organización crea opciones de trabajo para población en situación de vulnerabilidad (desempleados, jóvenes en situación de riesgo, individuos sin hogar, reinsertados, proscritos, mujeres cabeza de hogar, etc.)	La organización deberá demostrar que tiene iniciativas de este tipo y que lleva indicadores de vinculación de personas en situación de vulnerabilidad 0 - No contempla estas iniciativas 1 - Contempla solo algunas iniciativas pero no lleva indicadores 2 - Tiene definido un procedimiento y lleva indicadores	100%	50%
	Prácticas con la Comunidad	La organización incentiva actividades de voluntariado para sus trabajadores	la organización deberá demostrar que incentiva la participación de sus trabajadores en actividades de voluntariado 0 - No incentiva 1 - Incentiva desde iniciativas externas 2 - Tiene diseñadas actividades de voluntariado e incentiva a sus trabajadores a participar activamente de ellas	100%	100%
	Prácticas con la Comunidad	Su organización ha creado alianzas con fundaciones que apoyen obras sociales en interés de la comunidad	La organización deberá demostrar iniciativas de creación de alianzas con fundaciones u otras entidades para apoyar obras sociales que vayan en línea con las expectativas y necesidades de la comunidad 0 - No realiza alianzas 1 - Se tienen identificadas las expectativas y necesidades de la comunidad pero no se hacen alianzas para apoyar obras 2 - Se presentan evidencias de alianzas para apoyar obras sociales alienadas con expectativas y necesidades de la comunidad	100%	100%
<b>TOTAL PUNTAJE</b>					<b>83%</b>



## CONCLUSIONES

El desarrollo de nuestro informe de gestión nos brinda la oportunidad de reafirmar nuestro compromiso como empresa BIC, logrando una calificación superior a la obtenida el año pasado según el estándar de Icontec que implementamos. Además, nos posibilita comunicar a nuestros diversos grupos de interés nuestra misión, visión, retos y metas establecidas.

En calidad de empresa BIC, hemos experimentado mejoras significativas en el ambiente laboral, facilitando la integración de nuestros empleados en la estrategia de gestión de la empresa y fortaleciendo su compromiso con nuestros valores y misión corporativa. Esto se ha logrado mediante la promoción de actividades orientadas a la optimización de los recursos en nuestras oficinas, así como la participación activa en iniciativas de voluntariado y servicios a comunidades vulnerables.

A través de este informe de gestión, buscamos instaurar una herramienta directiva para nuestro modelo de negocio, permitiéndonos revisar, evaluar y monitorear el cumplimiento de nuestros compromisos. Asimismo, nos propone diseñar alternativas que respalden el logro de los objetivos organizacionales. Por otro lado, este informe contribuye a mejorar las relaciones con nuestros grupos de interés, fortaleciendo nuestra reputación y generando confianza, lo que agrega un valor significativo a la empresa.

### Resultado de la evaluación del estándar ISO 26000

C2TM SAS BIC			
EJE	Valor Real	Valor máximo	%
Total Puntaje Gobierno Corporativo	88%	100%	87,5%
Total Puntaje Modelo de Negocio	80%	100%	80,0%
Total Puntaje Prácticas Laborales	70%	100%	70,0%
Total Puntaje Prácticas Ambientales	65%	100%	65,0%
Total Puntaje Prácticas con la Comunidad	83%	100%	83,3%
<b>TOTAL PUNTAJE EVALUACIÓN</b>	<b>1125</b>	<b>1550</b>	<b>72,6%</b>

